

**OGŁOSZENIE PEŁNOMOCNIKA ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW
O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU SPÓŁKI
ZAKŁAD PRODUKCJI WODY PITNEJ – BARANÓW SANDOMIERSKI SP. Z O.O.
Z SIEDZIBĄ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM**

Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Spółki Zakład Produkcji Wody Pitnej Baranów Sandomierski Sp. z o.o. uchwałą nr 17/2024 z dnia 17 września 2024 r. wszczęło postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Zakład Produkcji Wody Pitnej – Baranów Sandomierski Sp. z o.o., na warunkach opisanych poniżej:

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu powinien spełniać łącznie następujące warunki:

- a. posiadać ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA) lub posiadać wykształcenie wyższe ekonomiczne lub prawnicze lub techniczne lub z zakresu zarządzania ze stopniem doktora lub tożsame wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie właściwych przepisów prawa,
- b. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d. spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
- e. korzystać z pełni praw publicznych,
- f. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a. pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b. wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c. jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- d. pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e. jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

3. Dodatkowe wymagania oraz zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej:

- 1) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- 2) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 3) znajomość zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz znajomość zasad nadzoru właścicielskiego,
- 4) znajomość przepisów regulujących działalność Spółki, w tym w szczególności:
 - ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków,
 - ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- 5) wiedza w zakresie analizy rynku i konkurencji,
- 6) wiedza w zakresie marketingu i sprzedaży,
- 7) wiedza w zakresie rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa,
- 8) koncepcja zarządzania Spółką.

4. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV) podpisany przez kandydata,
- 3) wypełniony w całości i podpisany kwestionariusz, zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego - wzór kwestionariusza stanowi załącznik do ogłoszenia.
- 4) kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 r. powinni dołączyć informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów,
- 5) dokument potwierdzający ukończone studia podyplomowe Master of Business Administration (MBA) lub posiadanie wykształcenia wyższego ekonomicznego lub prawniczego lub technicznego lub z zakresu zarządzania ze stopniem doktora lub tożsamesgo wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie właściwych przepisów prawa,

- 6) dokumenty potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia – w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, dokumenty powołania, wyboru lub mianowania, umowy świadczenia usług lub inne, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- 7) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, dokumenty powołania, wyboru lub mianowania, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie,
- 8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż na 2 miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń),
- 9) informację o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres do korespondencji, adres e-mail, telefon kontaktowy).
5. Zgłoszenie powinno zostać złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Zakład Produkcji Wody Pitnej – Baranów Sandomierski Sp. z o.o. z siedzibą w Baranowie Sandomierskim – nie otwierać”.
6. **Zgłoszenia kandydatów należy składać do dnia 2 października 2024 r., do godziny 14.00**, osobiście w siedzibie Jedynego Wspólnika – przy ul. Zakładowej 50, 39-400 Tarnobrzeg, w Sekretariacie lub za pośrednictwem poczty na adres Jedynego Wspólnika Spółki: ul. Zakładowa 50, 39-400 Tarnobrzeg.

W każdym przypadku za datę złożenia zgłoszenia uważać się będzie datę jego wpływu do siedziby Jedynego Wspólnika Spółki.

7. Dokumenty załączane do zgłoszenia winny być złożone w oryginale albo w odpisie poświadczonym za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobiście przez kandydata składającego zgłoszenie. W przypadku poświadczenia dokumentów przez kandydata, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może być zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczanych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z postępowania kwalifikacyjnego.
8. Zgłoszenia kandydatów po wyznaczonym terminie oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w drugim etapie postępowania kwalifikacyjnego.
9. **Otwarcie zgłoszeń i kwalifikacja zgłoszeń pod względem formalnym nastąpi do dnia 8 października 2024 r.**
10. **Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone do dnia 11 października 2024 r.**
11. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu postępowania zostaną powiadomieni telefonicznie oraz na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu: o dokładnym terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Zastrzega się prawo zmiany terminu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, jak też prawo zmiany indywidualnego

terminu rozmowy kwalifikacyjnej, wskazanego uprzednio kandydatowi w zaproszeniu na rozmowę kwalifikacyjną.

12. Zastrzega się możliwość przeprowadzenia poszczególnych lub wszystkich rozmów z kandydatami za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
13. Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną powiadomieni o jego wynikach, na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.
14. Niestawienie się kandydata w ustalonym terminie na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu, chyba że istnieją obiektywne okoliczności usprawiedliwiające nieobecność kandydata, tj. siła wyższa lub wypadek losowy, które zostaną należycie wykazane nie później niż w dzień następujący po wyznaczonym terminie rozmowy.
15. Informacje o Spółce kandydaci mogą uzyskać na pisemny wniosek w Sekretariacie Wspólnika Spółki – Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o., ul. Zakładowa 50, 39-400 Tarnobrzeg, **od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 1 października 2024 r., w godzinach 8.00 – 14.00**. Informacje będą udostępnione w dniach roboczych.
16. Postępowanie kwalifikacyjne może być w każdym czasie zakończone, bez wyłonienia kandydata i bez podania przyczyn.
17. Spółka nie zwraca kandydatom żadnych kosztów związanych z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym.
18. Kandydatom nie przysługuje odwołanie od decyzji podjętych w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
19. Kandydatom, którzy nie zostali powołani na stanowisko Prezesa Zarządu, zostaną zwrócone wszystkie złożone przez nich dokumenty, do rąk własnych za pokwitowaniem lub przesyłką rejestrowaną.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zakład Produkcji Wody Pitnej – Baranów Sandomierski Sp. z o.o., ul. Generała Leopolda Okulickiego 50, 39 – 450 Baranów Sandomierski Sp. z o.o.
- 2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka organu zarządczego. Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest:

- a) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności z Kodeksu spółek handlowych, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; wobec czego ich podanie jest obowiązkowe, a ich niepodanie uniemożliwia realizację Pana/Pani uprawnień i/lub obowiązków;
 - b) dobrowolna zgoda - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Zgoda może być cofnięta poprzez wysłanie korespondencji z informacją o cofnięciu na wskazane w niniejszym dokumencie adresy. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - c) podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem stosownej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 3) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne aczkolwiek niezbędne do udziału Pana/Pani w postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 4) Odbiorcami podanych danych osobowych będą:
- a) Siarkopol Tarnobrzeg sp. z o.o.,
 - b) instytucje określone przez przepisy prawa,
 - c) podmioty współpracujące w procesie przetwarzania danych osobowych (np. dostawcy usług IT).
- 5) Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego (przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego) lub do momentu cofnięcia przez Pana/Panią zgody, a w przypadku powołania na Prezesa Zarządu do czasu pełnienia funkcji oraz przez okres wymagany przepisami prawa.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
- dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych osobowych,
 - usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych przepisami RODO,
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych przepisami RODO,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadkach określonych przepisami RODO,
 - przenoszenia danych w przypadkach określonych przepisami RODO.
- 7) W razie naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

